

СОГЛАСОВАНО

Начальник

Управления образования
администрации

Нижнесергинского
муниципального района

 Т.И. Чертова

«01» декабря 2020 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации

МАУДО ЦДТ

пгт. Верхние Серги

 С.В. Шершнева

«01» декабря 2020 г.

УТВЕРЖДЕН

Приказом директора

МАУДО ЦДТ

пгт. Верхние Серги

 Е.В. Картапольцева

№ 23-ОД от «01» декабря 2020 г.



Положение
о стимулировании работников
Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования Центра детского
творчества пгт. Верхние Серги
на 01 декабря 2020 года

пгт. Верхние Серги 2020



СОГЛАСОВАНО

Начальник
Управления образования
администрации
Нижнесергинского
муниципального района
_____Т.И. Черткова
«01» декабря 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
МАУДО ЦДТ
пгт. Верхние Серги
_____С.В. Шершнева
«01» декабря 2020 г.

УТВЕРЖДЕН

Приказом директора
МАУДО ЦДТ
пгт. Верхние Серги
_____Е.В.Каргапольцева
№ 23-ОД от «01» декабря 2020г.

**Положение
о стимулировании работников
Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования Центра детского
творчества пгт. Верхние Серги
на 01 декабря 2020 года**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стимулировании работников Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центра детского творчества пгт. Верхние Серги (далее – Центр) разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников Центра в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы, содействия в выполнении требований по охране труда и технике безопасности.

1.2. Система стимулирующих выплат работникам включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии).

1.3. Стимулирующие выплаты могут устанавливаться на определенный период времени или носить единовременный характер.

1.4. Премирование производится из стимулирующей части фонда оплаты труда за фактически отработанное время в пределах установленного фонда оплаты труда.

2. Порядок распределения

2.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и данным Положением о стимулировании работников МАУДО ЦДТ пгт. Верхние Серги, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в Центре показателей и критериев оценки эффективности труда работников в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Центра, а также средств от деятельности, приносящей доход, направленных Центру на оплату труда работников.

2.2. Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются по результатам мониторинга и оценки результативности деятельности всех работников Центра, проводимых на основании утвержденных критериев и показателей. При определении размера стимулирующих выплат по результатам труда работников Центра к каждому показателю устанавливается определенная балльная оценка. Стоимость балла определяется Центром самостоятельно, исходя из размера стимулирующей части фонда оплаты труда. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

2.3 Руководитель Центра представляет Комиссии по стимулирующим выплатам работникам Центра аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для выплаты им стимулирующих доплат, премий согласно нормативным документам: Трудовой кодекс Российской Федерации, Закон Российской Федерации «Об образовании».

Поступившие материалы рассматриваются на Комиссии по стимулирующим выплатам работникам Центра и на их основе принимается решение о премировании и размере стимулирующей выплаты. Решение оформляется протоколом. На основании протокола директор Центра издает приказ о премировании и размере стимулирующих выплат работнику Центра. Комиссия по стимулирующим выплатам работникам Центра собирается на заседания один раз в квартал. Предусматривается 2 внеочередных заседания (в течение 3 дней со дня издания приказа директором) при наличии заявок о пересмотре результатов решения. Основанием для направления обращения могут служить нарушения процедуры мониторинга или оценивания, техническая ошибка, дополнительная информация.

2.4. При определении размера стимулирующих выплат по результатам труда работникам Центра каждому показателю устанавливается определенная балльная оценка. Стоимость балла определяется Центром самостоятельно исходя из размера стимулирующей части фонда оплаты труда.

2.5. При изменении размера стимулирующей части фонда оплаты труда производится корректировка денежного веса 1 балла и, соответственно, размера поощрительных выплат.

2.6. Расчет стимулирующей части на каждого работника устанавливается по формуле: общая сумма стимулирующей части делится на количество баллов, заработанных всеми, и умножается на количество баллов, заработанных работником.

2.7. Фонд экономии зарплаты расходуется на выплаты стимулирующего характера и распределяется между работниками премиальными выплатами (в конце года, в конце квартала), в конце месяца.

2.8. Стимулирующие выплаты осуществляются за фактически отработанное время в пределах установленного фонда оплаты труда.

3. Условия премирования

3.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

Основными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий;

участие в инновационной и экспериментальной деятельности (базовая площадка ГАОУ СО «Дворец молодежи») – 0,15.

Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и Положением о стимулировании работников МАУДО ЦДТ пгт. Верхние Серги и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не ограничиваются.

3.2. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

3.3. В целях социальной защищенности работников Центра и поощрении их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя Центра применяется единовременное премирование работников Центра:

- 1) при объявлении благодарности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и (или) Министерства просвещения Российской Федерации;
- 2) при награждении Почетной грамотой Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и (или) Министерства просвещения Российской Федерации;
- 3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области;
- 4) в связи с профессиональными праздниками (День Учителя, День бухгалтера);
- 5) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (с 50-летием и каждые последующие юбилейные даты со дня рождения);
- 6) при увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости;
- 7) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются положением о премировании работников Центра, принятым руководителем Центра с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников Центра.

3.4. Кроме премий работникам Центра может быть оказана материальная помощь не более двух раз в год в пределах установленного фонда оплаты труда. Размер материальной помощи устанавливает руководитель Центра. Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

