

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Центр
детского творчества пгт. Верхние Серги (МАУДО ЦДТ пгт. Верхние Серги)**

**План работы по антикоррупционному просвещению работников
на 2021 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка об исполнении
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ОУ				
1.	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор	
2.	Организация личного приема граждан директором ОУ	По графику	Директор	
3.	Организация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	По мере поступления финансирования	Директор председатель ПК	
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов ОУ; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самообследование деятельности ОУ - создание системы информирования управления образования, общественности, родителей о качестве образования в ОУ; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	Февраль - июнь	Зам. директора по УВР	
5.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Педагоги	
6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся	В течение года	Директор, Педагоги, Зам. директора по УВР	
7.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, учащихся из ОУ	В течение года	Директор	
Обеспечение открытости деятельности ОУ				
1.	Проведение Дней открытых дверей в ОУ. Ознакомление родителей с условиями приема в ОУ и обучения в ней.	октябрь	Директор Зам. директора по УВР	

2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности ОУ, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	В течение года	Директор Зам. директора по УВР	
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте ОУ, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни ОУ	В течение года	Директор Зам. директора по УВР Ответственный за сайт	
4.	Усиление персональной ответственности работников ОУ за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор	
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР	
6	Проведение заседаний Управляющего советов по вопросам противодействия коррупции.	По плану	Директор	
7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ОУЦ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор	
Работа с педагогами				
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся.	декабрь -январь	Педагоги	
2	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март	Зам. директора по УВР	
Работа комиссии по противодействию коррупции				
1	Разработка и корректировка плана мероприятий по противодействию коррупции	Сентябре, по мере необходимости	Зам. директора по УВР	
2	Информирование о фактах, свидетельствующих о коррупции в отрасли	Постоянно	Члены комиссии	
3	Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией	Постоянно	Члены комиссии	
4	Обобщение и анализ поступающей от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией работниками государственных организаций	1 раз в квартал	Члены комиссии	
5	Работа с обращениями работников ОУи граждан	По мере поступлений	Члены комиссии	

Директор



Е.В. Каргапольцева